

# WARUNKI PODJEMOWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, W TYM PRZEPISY PRAWNE, PROCEDURY POSTĘPOWANIA I WZORY DOKUMENTÓW

---

Warunki podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej przez osoby fizyczne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej regulują przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r, poz.650 z późn.zm.).

## **Definicja indywidualnej działalności**

Zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych, indywidualna działalność gospodarcza to zarobkowa działalność wytwórcza, handlowa, budowlana, usługowa oraz poszukiwanie, rozpoznawanie i eksploatacja kopalni, a także działalność zawodowa wykonywana w sposób zorganizowany i ciągły.

## **Przedsiębiorca**

Zgodnie z tą samą ustawą, przedsiębiorcą jest osoba fizyczna, osoba prawna, i jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą. Za przedsiębiorców uznaje się także wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej. Przepisów ustawy nie stosuje się do działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie upraw rolnych oraz chowu i hodowli zwierząt, ogrodnictwa, warzywnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego, a także wynajmowania przez rolników pokoi, sprzedaży posiłków domowych i świadczenia w gospodarstwach rolnych innych usług związanych z pobytem turystów.

## Firmę można prowadzić w formie:

- **Indywidualnej działalności gospodarczej** (firmy jednoosobowej)
- **Spółki osobowej:**
  - spółki cywilnej
  - spółki jawnej
  - spółki partnerskiej
  - spółki komandytowej
  - spółki komandytowo-akcyjnej
- **Spółki kapitałowej:**
  - spółki z ograniczoną odpowiedzialnością
  - spółki akcyjnej

## **INDYWIDUALNA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA**

Jak rozpocząć własną działalność gospodarczą? – Należy rozważyć:

- Pomysł, koncepcja - rodzaj planowanej działalności gospodarczej, dziedzina, w której chce się jako prywatny przedsiębiorca realizować
- Forma organizacyjno-prawna - dokonanie wyboru pomiędzy działalnością prowadzoną jednoosobowo lub w formie spółki
- Biznes plan - zawiera główne aspekty przedsięwzięcia tzn. co i kiedy zamierzasz robić i jakie są gwarancje powodzenia działania firmy. Można przygotować go samodzielnie lub skorzystać z pomocy oferowanej przez instytucje wspierające przedsiębiorczość
- Źródła finansowania - wybór źródła finansowania: środki własne, wkłady wspólnika, pożyczka z banku, środki z Funduszu Pracy, środki z funduszy unijnych
- Rejestracja – dokonanie formalności rejestracyjnych we właściwych urzędach, ewentualne uzyskanie potrzebnych zezwoleń

## **POMYSŁ– PKD ( POLSKA KLASYFIKACJA DZIAŁALNOŚCI)**

Bardzo ważne jest aby dokładnie sprecyzować przedmiot działalności poprzez określenie kategorii PKD. Wszystkie kategorie PKD dostępne są na stronie Głównego Urzędu Statystycznego:

<http://www.stat.gov.pl>

## **KONCESJA**

Koncesja jest niezbędna przy prowadzeniu niektórych rodzajów działalności. Wymagane mogą być także zezwolenie, licencja, wpis do rejestru działalności regulowanej lub zgoda. Czasami wymagane są odpowiednie uprawnienia zawodowe. Przed podjęciem decyzji o prowadzeniu firmy należy zajrzeć do poszczególnych ustaw związanych z daną branżą.

Prowadzenie działalności gospodarczej wymaga uzyskania koncesji w następującym zakresie:

- Wytwarzanie i obrót materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym
- Poszukiwanie lub rozpoznawanie złóż kopalin, wydobywanie kopalin ze złóż, bezzbiornikowe magazynowanie substancji oraz składowanie odpadów w górotworze, w tym w podziemnych wyrobiskach górniczych
- Ochrona osób i mienia
- Wytwarzanie, przetwarzanie, magazynowanie, przesyłanie, dystrybucja i obrót paliwami i energią
- Rozpowszechnianie programów radiowych i telewizyjnych

- Przewozy lotnicze

## LICENCJE

Licencjonowane są następujące przedmioty działalności gospodarczej:

- Zarządzanie nieruchomościami, pośrednictwo w obrocie nieruchomościami
- Prowadzenie agencji pracy, agencji pracy tymczasowej, instytucji szkoleniowej dla bezrobotnych organizującej szkolenia za środki publiczne
- Podejmowanie i wykonywanie transportu drogowego. Wykonywanie przewozów kolejowych osób lub rzeczy oraz udostępnianie pojazdów trakcyjnych.

Niektóre zawody wymagają odpowiedniego wykształcenia, wpisu na listę podmiotów uprawnionych do wykonywania określonego zawodu itp. W zakresie podatków będą to np.:

- adwokat,
- biegły rewident,
- doradca podatkowy,
- radca prawny,
- osoba uprawniona do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych.

## ZEZWOLENIA

Zezwolenie wymagane jest na prowadzenie działalności gospodarczej w następującym zakresie:

- Sprzedaż hurtowa i detaliczna napojów alkoholowych.
- Wytwarzanie i import produktów leczniczych, prowadzenie hurtowni farmaceutycznej i apteki.
- Działalność związana z narażeniem na działanie promieniowania jonizującego.
- Prowadzenie instytucji pieniądza elektronicznego, działalność ubezpieczeniowa, brokerstwo reasekuracyjne, prowadzenie funduszu inwestycyjnego oraz towarzystwa funduszy inwestycyjnych, prowadzenie działalności maklerskiej w zakresie papierów wartościowych, powadzenie funduszu lub towarzystwa emerytalnego, banku, giełdy towarowej i towarowego domu maklerskiego.
- Prowadzenie laboratorium referencyjnego, wprowadzenie do obrotu lub do środowiska GMO (organizmu genetycznie modyfikowanego).
- Działalność w zakresie gier losowych, zakładów wzajemnych lub gier na automatach, gier cylindrycznych, gier w karty, gier w kości, zakładów wzajemnych, gier na automatach oraz gier na automatach o niskich wygranych, a także w zakresie urządzania w ramach innej działalności gospodarczej loterii fantowych, gier bingo fantowe i pieniężne, loterii promocyjnych audioteksowych.

- Uprawa maku i konopi włóknistych, leczenie substytucyjne osób uzależnionych od narkotyków, obrót, wytwarzanie, przetwarzanie, przerabianie substancji odurzających lub psychotropowych.
- Wykonanie przez licencjonowanego przewoźnika określonego transportu drogowego.
- Wytwarzanie dodatków, materiałów, premiksów, mieszanek paszowych.
- Wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek: przesyłek dla ociemniałych, z korespondencją do 2.000 g, z pewnymi wyjątkami.
- Prowadzenie rybołówstwa morskiego w danym roku kalendarzowym, prowadzenie skupu lub przetwórstwa organizmów morskich, prowadzenie chowu lub hodowli ryb i innych organizmów morskich albo zarybianie na polskich obszarach morskich.
- Naprawa, instalacja, sprawdzanie pod względem zgodności z wymaganiami niektórych przyrządów pomiarowych.
- Działalność gospodarcza na terenie specjalnej strefy ekonomicznej uprawniająca do korzystania z pomocy publicznej.
- Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, ochrona przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebówisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, gospodarka odpadami, odzysk, unieszkodliwianie, zbieranie, transport odpadów (w tym makulatury, złomu itp.)
- Produkcja tablic rejestracyjnych.
- Utrzymywanie ciągłej zdatności do lotu statków powietrznych oraz wyrobów lotniczych, części i wyposażenia, założenie lotniska, zarządzanie lotniskiem użytku publicznego oraz obsługa naziemna statków powietrznych, ładunków, pasażerów i ich bagażu na lotnisku użytku publicznego.
- Zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

## **DZIAŁALNOŚĆ REGULOWANA**

Działalność gospodarcza, której wykonywanie wymaga spełnienia szczególnych warunków, określonych przepisami prawa

- Alkohol - Wyrób i rozlew wyrobów winiarskich, Wyrób i rozlew napojów spirytusowych. Wyrób, oczyszczanie, skażanie, odwadnianie alkoholu etylowego
- Archiwum - Przechowywanie dokumentacji osobowej i płacowej pracodawców o czasowym okresie przechowywania

- Chemia - Konfekcjonowanie i obrót środkami ochrony roślin
- Detektywi - Usługi detektywistyczne
- Handel - Prowadzenie przedsiębiorstwa składowego (domu składowego)
- Hazard - Organizowanie wyścigów konnych
- Lekarze - Prowadzenie: indywidualnej praktyki lekarskiej, indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej, grupowej praktyki lekarskiej, oraz kształcenie i kształcenie podyplomowe lekarzy i lekarzy dentystów
- Nasiona - Obrót materiałem siewnym
- Nauka jazdy - Prowadzenie ośrodka szkolenia kierowców, pracowni psychologicznej dla instruktorów, egzaminatorów i kierowców. Organizowanie kursów doszkalających dla kierowców przewożących towary niebezpieczne.
- Paliwa - Wytwarzanie i magazynowanie biokomponentów
- Pielęgniarki - Prowadzenie: indywidualnej praktyki pielęgniarek, położnych, indywidualnej specjalistycznej praktyki pielęgniarek, położnych albo grupowej praktyki pielęgniarek, położnych, a także kształcenie podyplomowe pielęgniarek i położnych
- Poczta - Działalność pocztowa nie wymagająca zezwolenia
- Pojazdy - Prowadzenie stacji kontroli pojazdów.
- Sport - Organizacja profesjonalnego współzawodnictwa sportowego
- Telekomunikacja - Działalność telekomunikacyjna
- Turystyka - Organizowanie imprez turystycznych oraz pośredniczenie na zlecenie klientów w zawieraniu umów o świadczenie usług turystycznych (nie na rzecz organizatorów turystyki legitymujących się stosownym wpisem na listę). Świadczeniu usług turystycznych obejmujących: polowania wykonywane przez cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, polowania za granicą.
- Waluty - Działalność kantorowa

Od 31 marca 2009 roku, w całej Polsce, została wprowadzona możliwość zarejestrowania działalności gospodarczej w tzw. „jednym okienku”. Oznacza to, że każdy, kto ma ochotę założyć własną firmę, składa jeden wniosek.

## **DZIAŁALNOŚĆ NIEREJESTROWANA**

Działalność nierejestrowa może być prowadzona, jeśli dana osoba:

- jest osobą fizyczną a przychody z tytułu jej działalności nie przekracza limitu kwartalnego, który wynosi 225% minimalnego wynagrodzenia (w 2026 r. 10.813,50 zł brutto)

- nie prowadziła wcześniej działalności albo prowadził ją, ale przed 30 kwietnia 2017 roku dana firma została wykreślona z ewidencji przedsiębiorców i od tego momentu dana osoba nie rejestrowała jej ponownie.

Jeśli miesięczny limit przychodu (50% płacy minimalnej) zostanie przekroczony, to dana działalność zostanie uznana za działalność gospodarczą. Wówczas w ciągu siedmiu dni należy zarejestrować działalność gospodarczą w CEIDG i w terminie sześciu miesięcy przystąpić do obowiązkowych ubezpieczeń społecznych.

## **PROCEDURA REJESTRACJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

### CENTRALNA EWIDENCJA I INFORMACJA O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Osoby fizyczne oraz wspólnicy spółek cywilnych muszą zacząć od złożenia zgłoszenia o wpis do ewidencji działalności gospodarczej CEIDG. Złożyć go można albo w formie elektronicznej na stronie [ceidg.gov.pl](http://ceidg.gov.pl) podpisując go podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym, albo w Urzędzie Miasta zgodnym z miejscem swojego zamieszkania.

Przy zgłoszeniu działalności gospodarczej w Urzędzie Miasta należy przedstawić dokument tożsamości. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej, zgłoszenia do ewidencji dokonuje każdy ze wspólników z osobna. W tym przypadku, "Przedsiębiorcą" jest każdy ze wspólników spółki cywilnej z osobna - a nie spółka jako taka.

### URZĄD STATYSTYCZNY

Przedsiębiorcy są zobowiązani do posiadania numeru identyfikacyjnego krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej i posługiwania się nim przy przekazywaniu informacji wykorzystywanych dla celów statystycznych. Krajowy rejestr urzędowy podmiotów gospodarki narodowej obejmuje osoby prawne, jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą a także ich jednostki lokalne. Jest on prowadzony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sposób z informatyzowany i nosi skróconą nazwę REGON.

Wpis lub zmiana wpisu w rejestrze REGON przedsiębiorców będących osobami fizycznymi następuje na podstawie wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej (wniosek CEIDG).

Organy prowadzące ewidencję działalności gospodarczej przesyłają niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia dokonania wpisu, do właściwego urzędu statystycznego, dane z wniosku CEIDG wraz z kopią zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Po dokonaniu wpisu do rejestru REGON Urząd Statystyczny drukuje zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON i przesyła je na wskazany przez przedsiębiorcę adres do korespondencji.

## PIECZEĆ FIRMOWA

Obowiązek posiadania pieczętki nie wynika z żadnych przepisów prawa, jednak wykonanie pieczętki może się okazać niezbędne w trakcie załatwiania formalności, związanych z założeniem własnej firmy (np. otwarcie firmowego rachunku bankowego).

Pieczętka powinna ona zawierać:

- oznaczenie firmy (imię i nazwisko osoby fizycznej oraz nazwę firmy)
- dane teleadresowe siedziby firmy
- numer NIP
- numer REGON

## BANK

Teoretycznie brak jest w polskim prawodawstwie bezpośredniego przepisu, który zobowiązywałby przedsiębiorcę do posiadania rachunku bankowego. Jednak część rozliczeń może być dokonywana wyłącznie za jego pośrednictwem:

- rozliczenia pomiędzy przedsiębiorcami;
- rozliczenia przekraczające określone limity (równowartość 15 000 złotych);
- przekazanie składek przez płatnika do ZUS
- zapłata związanych z działalnością gospodarczą podatków;
- otrzymanie zwrotów w zakresie podatku od towarów i usług.

Przedsiębiorca może mieć więcej niż jeden rachunek bankowy. W takim wypadku zgłoszeniom w urzędzie skarbowym, ZUS itd. podlegają wszystkie te rachunki.

## URZĄD SKARBOWY- WYBÓR FORMY OPODATKOWANIA

O fakcie rozpoczęcia działalności gospodarczej przez osobę fizyczną urząd skarbowy będzie powiadomiony za pośrednictwem bazy CEIDG. Nasz osobisty NIP jest równocześnie NIP-em naszej firmy. Zgłoszenia dokonuje się poprzez wypełnienie formularza CEIDG. Przedsiębiorca przed rozpoczęciem swej działalności musi też wybrać formę opodatkowania podatkiem dochodowym i odpowiednią ewidencję księgową. Zarejestrowanie w urzędzie skarbowym dla potrzeb podatku dochodowego jest bezpłatne.

## **FORMY OPODATKOWANIA**

- zasady ogólne: podatkowa księga przychodów i rozchodów
- podatek liniowy 19 %
- ryczałt przychodów ewidencjonowanych

<http://www.mf.gov.pl>

## ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH

Osoba fizyczna prowadząca pozarolniczą działalność gospodarczą występuje w systemie ubezpieczeń społecznych w podwójnej roli, tj. jako płatnik składek oraz jako osoba ubezpieczona. Wynika to z przepisów ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z późn. zm.), zgodnie z którymi przedsiębiorca jest zobowiązany zarówno do obliczania i opłacania składek za siebie, jak i do podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym.

Składka na ubezpieczenie zdrowotne jest obowiązkową składką publicznoprawną wynikającą z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Składka ta uprawnia osobę ubezpieczoną do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, realizowanych w ramach systemu Narodowego Funduszu Zdrowia. Wysokość składki zdrowotnej jest uzależniona od formy opodatkowania prowadzonej działalności gospodarczej, w szczególności od tego, czy przedsiębiorca rozlicza się według skali podatkowej, podatku liniowego czy ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych. Zróżnicowanie to wynika z odrębnych zasad ustalania podstawy wymiaru składki przewidzianych w przepisach podatkowo-składkowych.

Składki na ubezpieczenia społeczne wynikają z ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych i obejmują:

- ubezpieczenie emerytalne,
- ubezpieczenie rentowe,
- ubezpieczenie chorobowe,
- ubezpieczenie wypadkowe.

Składki te finansują system zabezpieczenia społecznego i uprawniają ubezpieczonego do świadczeń takich jak emerytura, renta z tytułu niezdolności do pracy, zasiłek chorobowy, zasiłek macierzyński oraz świadczenia z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych. Ubezpieczenia emerytalne i rentowe mają charakter obowiązkowy dla osób prowadzących działalność gospodarczą, natomiast ubezpieczenie chorobowe ma charakter dobrowolny i wymaga odrębnego zgłoszenia.

W systemie ubezpieczeń społecznych przewidziano również rozwiązanie określane jako „ulga na start”, uregulowane w przepisach ustawy Prawo przedsiębiorców. Polega ono na zwolnieniu osoby, podejmującej działalność gospodarczą po raz pierwszy albo powraca do działalności po pełnych 60 miesiącach, z obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia

społeczne przez okres 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności. W tym okresie przedsiębiorca podlega wyłącznie obowiązkowemu ubezpieczeniu zdrowotnemu.

Po zakończeniu okresu „ulgi na start” przedsiębiorca może skorzystać z tzw. składek preferencyjnych, przewidzianych w ustawie o systemie ubezpieczeń społecznych. Polegają one na możliwości opłacania składek od obniżonej podstawy wymiaru przez okres 24 miesięcy kalendarzowych. Rozwiązanie to ma na celu ułatwienie rozpoczęcia i prowadzenia działalności gospodarczej poprzez zmniejszenie obciążeń finansowych w początkowym okresie funkcjonowania przedsiębiorstwa.

<http://www.zus.pl>

### PAŃSTWOWY INSPEKTORAT PRACY

Jeśli przedsiębiorca - pracodawca zatrudni pracownika lub pracowników, w ciągu 30 dni od daty zatrudnienia musi powiadomić na piśmie właściwego inspektora pracy Państwowej Inspekcji Pracy

### TERENOWA STACJA SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNA

Przedsiębiorca ma obowiązek powiadomienia, w ciągu 30 dni od dnia rozpoczęcia działalności, właściwego państwowego inspektora sanitarnego o miejscu, rodzaju i zakresie prowadzonej działalności oraz o przewidywanej liczbie pracowników, a także złożenia pisemnej informacji o środkach i procedurach przyjętych dla spełnienia wymagań wynikających z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, dotyczących danej dziedziny działalności.

### PRZEPISY BRANŻOWE

W zależności od rodzaju prowadzonej działalności musisz wziąć pod uwagę przepisy i uregulowania branżowe. Każda branża ma swoją specyfikę, jednak przy każdej z nich trzeba zwrócić szczególną uwagę na dopełnienie obowiązków wynikających:

- z przepisów BHP ( Bezpieczeństwa i Higieny Pracy )
- z przepisów przeciwpożarowych
- z prawa ochrony środowiska
- z przepisów sanitarno – epidemiologicznych ( głównie gdy będziesz miał do czynienia z żywnością lub wodą)

### **INSTYTUCJE WSPIERAJĄCE PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ NA LOKALNYM RYNKU**

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa- Śląski Oddział Regionalny

[www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl)

Fundusz Górnośląski S.A.

ul. Powstańców 17, 40-039 Katowice  
tel: (32) 728 58 02, fax: (32) 72 85 803  
<http://www.oddzial.fgsa.pl/>

Inicjatywa Mikro

ul. Podchorążych 1, 40-043 Katowice  
tel: (32) 253 90 23; fax: (32) 255 47 58  
[www.inicjatywamikro.pl](http://www.inicjatywamikro.pl)

Izba Rzemieślnicza oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości

Plac Wolności 12; 40-001 Katowice  
tel: (32) 259 62 61  
[www.ir.katowice.pl](http://www.ir.katowice.pl)

Regionalna Izba Gospodarcza

ul. Opolska 15, 40-084 Katowice  
tel: (32) 351 11 80, fax: (32) 35 111 85  
[www.rig.katowice.pl](http://www.rig.katowice.pl)

Centrum Przedsiębiorczości S.A. w Woli

ul. Przemysłowa 6, 43 - 225 Wola  
tel. 032-211 91 77, fax. 032-2119177 w.11  
e-mail: [sekretariat@cpsa.com.pl](mailto:sekretariat@cpsa.com.pl)  
[www.cpsa.com.pl](http://www.cpsa.com.pl)

Okręgowa Izba Przemysłowo – Handlowa w Tychach

ul. Grota Roweckiego 42, pok. 33, 43-100 Tychy  
Tel: 32 327 72 77; fax: 32 327 73 77  
e-mail: [izba@izba.tychy.pl](mailto:izba@izba.tychy.pl)  
<http://www.izba.tychy.pl/>

**AKADEMIA POLSKIEJ AGENCJI ROZWOJU PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**

Akademia PARP jest portalem z systemem bezpłatnych szkoleń z wiedzy biznesowej wykorzystujących metody zdalnej edukacji, tzw. e-learningu. Materiały są dopasowane merytorycznie do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw oraz osób planujących podjęcie

działalności gospodarczej. Dostępnych jest 27 szkoleń, w tym: Biznesplan, E-biznes, Prawo Pracy w MŚP, BHP w sektorze MŚP czy Podatek VAT. Materiały na platformie szkoleniowej zostały przygotowane w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zapisanie się na szkolenie wymaga utworzenia profilu w portalu. Poszczególne lekcje w ramach wybranego tematu składają się z wielu odślanianych kolejno ekranów. Część z nich zawiera jedynie treść do przyswojenia, część ćwiczenia do wykonania. Zaliczenie pojedynczej lekcji wymaga dojścia do ostatniego z ekranów lub uzyskania przynajmniej 50% wynik w ćwiczeniach. Aby ukończyć szkolenie należy zaliczyć przynajmniej 5 lub połowę modułów uzyskując średnio 60% wynik w teście egzaminacyjnym.

Akademia Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

- Platforma szkoleniowa

[www.akademiaparp.gov.pl](http://www.akademiaparp.gov.pl)

## **OGRANICZANIE WYPADKÓW PRZY PRACY**

Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach realizuje Śląską Strategię Ograniczania Wypadków przy Pracy. Ma ona służyć zmniejszaniu nieszczęśliwych zdarzeń przy pracy i związanych z nimi strat ekonomicznych i społecznych, poprzez koncentrację na aspektach organizacyjnych i ludzkich.

W ramach zaplanowanych działań Okręgowy Inspektorat Pracy poszerzy swoją stronę internetową o dobre praktyki na rzecz ochrony zdrowia i życia pracowników. Pozostałe przedsięwzięcia to: zachęcanie do wymiany doświadczeń na temat skutecznych działań, stymulowanie dialogu społecznego, promowanie oceny ryzyka zawodowego jako poprawy warunków pracy i kreowanie „mody” na bezpieczeństwo, szkolenia branżowe, realizacja tematycznych konkursów i programów.

Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach

ul. Graniczna 29

tel. (32) 60 41 208; fax: (32) 60 41 250

[kancelaria@katowice.oip.pl](mailto:kancelaria@katowice.oip.pl)

[www.katowice.oip.pl](http://www.katowice.oip.pl)

Porady osobiste i telefoniczne

poniedziałek 10:00-13:30 i 14:00-18:00

wtorek – piątek 9:30-12:00 i 12:30-17:00

dla połączeń z sieci stacjonarnych: **801 002 202 (infolinia)**

dla połączeń z sieci komórkowych: **32 720 03 99 (infolinia)**

*(Koszt połączenia wg stawki operatora. Koszty naliczane są od momentu połączenia z infolinią tj. również za czas oczekiwania)*

## **ŹRÓDŁA INFORMACJI**

Źródła informacji na temat przepisów prawnych, procedur postępowania i wzorach dokumentów można znaleźć na stronach internetowych

- <http://www.mg.gov.pl>- informacje na temat zakładania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej, wsparcia finansowego i obowiązujących aktów prawnych
- <http://www.mf.gov.pl> – informacje o aktach prawnych, wzorach dokumentów związanych z podatkami
- <http://www.zus.pl> - ustawy, rozporządzenia, komunikaty omówione przez ekspertów, wzory dokumentów dla płatników składek ZUS
- <http://www.stat.gov.pl> – krajowy rejestr urzędowy podmiotów gospodarki narodowej, zawiera informacje o podmiotach i danych objętych rejestrem, wnioski, wzory zaświadczeń, PKD
- <http://www.bip.ms.gov.pl> – przepisy, wzory dokumentów, procedury wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego